

**Acquérir la méthode pour préparer, conduire et animer un audit interne.**

### Objectifs :

- Acquérir la méthode pour préparer, conduire et animer un audit interne.
- Structurer et documenter un rapport d'audit.
- Organiser et suivre les actions de progrès.
- Adapter sa méthodologie au regard du référentiel d'audit de l'entreprise.

### Public :

**Public :** Responsables QSE, cadres, agents de maîtrise, administratifs, collaborateurs de service qualité et toute personne amenée à réaliser des audits qualité interne.

**Pré-requis :** Connaissance des principes de mise en oeuvre et d'animation d'une démarche qualité.

### Compétences visées :

- Adopter des logiques d'analyse visant à apprécier le fonctionnement de systèmes.
- Identifier les non conformités et détecter les sources d'amélioration des systèmes de management de l'entreprise QSE.
- Promouvoir l'analyse et l'amélioration autour de soi.

### Les plus pédagogiques :

#### Méthodes :


- Une pédagogie interactive favorisant l'acquisition des savoirs, savoir-faire et savoir-être.
- Réalisation d'un audit en entreprise au cours de la troisième journée.
- Nos salles sont équipées d'outils multimédias et interactifs et de tous matériels en lien avec la thématique traitée.

**Animateur :** Consultant spécialisé dans le domaine de l'assurance qualité norme ISO 9001 et ISO 14001

### Validation / Certification :

Attestation de fin de formation.

## INFORMATION

 3 Jours, 21 Heures

€ 995 € NET

**Session(s) à La Roche sur Yon**

- 2, 3 et 10 avril 2020

- 10, 11 et 18 septembre 2020



Formation Régionale

## Programme :

### L'audit interne

- Définition, enjeux et intérêts
- Les différents types d'audit
- Les normes associées aux audits

### La planification de l'audit

- Les acteurs de l'audit
- Les thèmes à auditer
- Buts et objectifs de l'audit
- La documentation de l'audit
- Les référentiels de l'audit : normes ISO, IFS, spécifiques métiers, document du SMQ de l'entreprise)

### La préparation de l'audit

- Définition des buts et objectifs selon le thème retenu à la programmation
- Analyse de la documentation
- Les thèmes à auditer en fonction du référentiel de l'audit
- L'approche de l'audit à adopter en fonction des thèmes à auditer
- La construction du scénario
- L'organisation de la rencontre avec l'audité

### L'entretien de l'audit

- Expression du scénario
- Recueil des observations
- Comportement de l'auditeur
- Relation auditeur / audité
- Reformulation orale de l'audit

### Le rapport d'audit

- Format et structure du rapport d'audit
- Formulation écrite des écarts
- Evaluation des écarts
- Synthèse et conclusion de l'audit
- Validation du rapport

### Le suivi de l'audit

- Action curative
- Action corrective
- Action préventive